

(別表2)

鳥 取 県 立 図 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 1

階	室種別	床材質	面積 ㎡	中央集塵装置等に よる清掃	床掃き掃除	モップ・雑巾掛け	紙屑・ゴミ・茶殻 等処理	備品・什器の除塵・窓 台・窓枠の除塵	備品・什器類の雑巾 掛け(机類除く)	側壁・扉・窓の台 巾掛け・手すり・窓 枠の掃除	流し・便所壁・便 器等の洗面・汚物入 れの洗浄	マット類の清掃	展示ケースの清掃	ペーパー・石鹸水 の補充	高所塵払い	ステンレス・鏡等 磨き清掃	カーペット等のク リーニング	照明器具クリーニ ング	室内ガラス両面拭 き磨き	外部ガラス両面拭 き磨き	金属・金物磨き	床面洗浄・ワック ス等塗布・修理	ブラインドのク リーニング	カウンターの機 類
一 階	一般図書室 (展示・休憩コーナー・カウン ターを含む)	カーペットタイル (一部フリーアクセス)	1,191.9	1/日 (※1)			1/日	1/日 (※2)	1/週	2/月			1/日		1/月	1/日	4/年	2/年	1/月	4/年	1/週		1/年	1/日 (※3)
		フローリングブロック	337.6	1/日 (※1)		1/日																4/年		
	カウンター作業 スペース	カーペットタイル (一部フリーアクセス)	24.5	1/日			1/日	1/日	1/週	1/月					1/月		4/年	1/年			1/週			1/日 (※3)
	対面朗読室	カーペットタイル	16.5	1/週			1/週	1/週	1/週	1/月					1/月		4/年	1/年	1/月		1/週			1/週
	児童図書室 (カウンター作業スペースを 含む)	フローリングブロック	209.5	1/日 (※1)	1/日		1/日	1/日 (※2)	1/週	2/月					1/月	1/日		2/年	1/月	4/年	1/週	4/年	1/年	1/日 (※3)
		カーペットタイル (一部フリーアクセス)	19.4	1/日 (※1)													4/年							
	子ども読書応援ルーム	カーペットタイル	28.4	1/日 (※1)			1/日	1/日	1/週	2/月					1/月		4/年	2/年		4/年	1/週			1/日 (※3)
	ブックポスト置場	長尺ビニール	3.8	(※4)	(※4)			(※4)	(※4)	1/月					1/月			1/年			1/週			
	事務室・選書室	長尺ビニール	277.4	1/週	1/週	2/週	1/週	1/週	1/週	1/月					1/月			1/年		4/年	1/週	2/年	1/年	2/週
	館長室	カーペット(ジュウタン) (フェルト下地)	45.9	1/週			1/週	1/週	1/週	1/月	1/週				1/月	1/週	1/年	1/年		4/年	1/週		1/年	2/週
	応接室	カーペット(ジュウタン) (フェルト下地)	36.1	1/週			1/週	1/週	1/週	1/月					1/月	1/週	1/年	1/年		4/年	1/週		1/年	2/週
	湯沸室	長尺ビニール	4.7	1/週	1/週	1/日	1/日	1/週	1/週	1/月	1/日				1/月			1/年			1/週	2/年		
	電算室	カーペットタイル (フリーアクセス)	53.9	1/週			1/週	1/週	1/週	1/月					1/月		1/年	1/年	1/月		1/週			2/週
	児童図書選定室	長尺ビニール	27.7	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/月					1/月			1/年			1/週	2/年		2/週
	印刷室	長尺ビニール	20.1	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/週	1/月					1/月			1/年			1/週	2/年		2/週
	更衣・休養室	畳敷き(木床組)	46.5		適時																			
		フローリングブロック 長尺ビニール	16.8	適時	適時	適時	適時	適時	適時	適時					適時	適時		1/年		4/年	適時			
	共通玄関ロビー	花崗岩JB・磨き	167.3	1/日 (※1)	1/日	1/日	1/日	1/日	1/週	2/月		1/日			1/月	1/日		1/年	1/週	4/年	1/週	2/年		
	傘置場	花崗岩JB・磨き	10.6	1/日	1/日			1/日	1/週	1/月					1/月	1/日		1/年			1/週	2/年		
	ロビー(3)	花崗岩JB・磨き	103.1	1/日	1/日	1/日	1/日	1/日	1/週	2/月		1/日	1/日		1/月	1/日		1/年	1/週		1/週	2/年		

(※1)・・・利用者が利用するため、中央集塵装置等による清掃は開館までに完了すること

(※2)・・・備品・什器・窓枠の除塵のうち、低書架天板の除塵は可能な限り開館までに行うこと

(※3)・・・カウンターの機類の雑巾がけは開館までに行うこと

(※4)・・・ブックポスト置場については、ポスト内及び外面の清掃を1/週、ポストを移動しての床面の清掃及びローラーの清掃を1/月行うこと

(※5)・・・利用者用便所に係る「流し・便所壁・便器・洗面・汚物入れ等の洗浄」の1回目の洗浄は開館までに行うこと

※ 適時と表示している箇所について、汚染している箇所があったときに臨機応変に対応し清掃すること

鳥 取 県 立 図 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 2

階	室種別	床材質	面積 ㎡	中央集塵装置等による清掃	床掃き掃除	モップ・雑巾掛け	等紙屑・ゴミ・茶殻処理	台備・品・什器の除塵・窓枠の掃除	備品・什器類の雑巾掛け（机類を除く）	巾窓側壁・扉・手すり・窓の雑巾掛け	流し・便所壁・洗面・汚物入れ等の洗浄	マット類の清掃	展示ケースの清掃	ペーパー・石鹸水の補充	高所塵払い	磨き清掃・ステンレス・鏡等	カーベットのクリーニング	照明器具クリーニング	室内ガラス両面拭き磨き	外部ガラス両面拭き磨き	金属・金物磨き	床面洗浄・ワックス等塗布・修理	ブラインドのクリーニング	カウンターの雑巾掛け・机類
一階	ロッカー室	長尺ビニール 一部花崗岩JB	22.2	1/日 (※1)		1/日		1/日	1/週	1/月					1/月			1/年			1/週	2/年		
	廊下 (水飲場含む)	フローリングブロック	17.1	1/日 (※1)		1/日		1/日	1/週	1/月	1/日	1/日			1/月	1/日		1/年			1/週	4/年		
	廊下	長尺ビニール	55.4	1/日 (※1)		1/日		1/日	1/週	1/月		1/日			1/月			1/年		4/年	1/週	2/年		
	便所	磁器タイル	68.0			1/日	1/日	1/日		1/月	2/日 (※5)	1/日		2/日 (※5)	1/月	1/日		1/年			1/週			
二階	ロビー(国際交流ライブラリー含)	カーペットタイル	89.2	1/日 (※1)			1/日	1/日 (※2)	1/週	2/月	1/日				1/月	1/日	4/年	2/年	1/週		1/週			
	環日本海交流室	カーペットタイル	108.5	1/日 (※1)			1/日	1/日 (※2)	1/週	2/月			1/日		1/月	1/日	4/年	2/年	1/月	4/年	1/週		1/年	1/日 (※3)
	郷土資料室 (カウンター、映録ブース含む)	カーペットタイル (一部フリースアクセス)	839.1	1/日 (※1)			1/日	1/日 (※2)	1/週	2/月			1/日		1/月	1/日	4/年	2/年	1/週	4/年	1/週		1/年	1/日 (※3)
	ボランティア活動室	長尺ビニール	32.0	1/日		1/日	1/日	1/日	1/週	1/月					1/月			1/年		4/年	1/週		1/年	
	ミニ研修室	カーペットタイル	30.1	2/週			2/週	2/週	1/週	1/月					1/月		4/年	1/年		4/年	1/週		1/年	2/週
	特別資料展示室	カーペットタイル	87.2	1/週 (※6)				1/週 (※6)	1/週	2/月			1/週 (※6)		1/月	1/週 (※6)	4/年	2/年	1/週	4/年	1/週		1/年	
	映像録音資料室 (おはなしのへや含む)	カーペットタイル (一部フリースアクセス)	127.6	1/週			1/日	1/日	1/週	2/月			1/日		1/月		4/年	2/年		4/年	1/週		1/年	
	大研修室	カーペットタイル	226.7	2/週				2/週	1/週	2/月					1/月	適時	4/年	2/年		4/年	1/週		1/年	2/週
	小研修室	カーペットタイル	88.3	2/週				2/週	1/週	2/月					1/月	適時	4/年	2/年		4/年	1/週		1/年	2/週
	効果室	カーペットタイル	39.1	適時			適時	適時	適時	適時					適時		適時	適時	適時		適時			
	湯沸室	カーペットタイル	4.7	適時			適時	適時	適時	適時					適時		適時	適時	適時		適時			
	廊下	カーペットタイル	186.7	1/日 (※1)			1/日	1/日	1/週	1/月					1/月	1/日	4/年	1/年	1/週		1/週			
	渡り廊下	カーペットタイル	27.0	適時 (※7)				適時 (※7)	適時	適時					適時	適時 (※7)	4/年				適時			
	便所	磁器タイル	54.4			1/日	1/日	1/日		1/月	2/日 (※5)	1/日		2/日 (※5)	1/月	1/日		1/年			1/週			

(※1)・・・利用者が利用するため、中央集塵装置等による清掃は開館までに完了すること

(※2)・・・備品・什器・窓台・窓枠の除塵のうち、低書架天板の除塵は可能な限り開館までに行うこと

(※3)・・・カウンターの雑巾掛けは開館までに行うこと

(※4)・・・ブックポスト置場については、ポスト内及び外面の清掃を1/週、ポストを移動しての床面の清掃及びローラーの清掃を1/月行うこと

(※5)・・・利用者用便所に係る「流し・便所壁・便器・洗面・汚物入れ等の洗浄」の1回目の洗浄は開館までに行うこと

(※6)・・・展示期間中は毎日、開館前に実施すること

(※7)・・・年末年始を除く図書館の休館日に実施すること

※ 適時と表示している箇所について、汚染している箇所があったときに臨機応変に対応し清掃すること

鳥 取 県 立 図 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 3

[illegible]

鳥 取 県 立 図 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 4

その他特別清掃及び随時清掃

・照明器具の取替(吹き抜け部分の高所を除く)	随時	・不燃物の搬出	1/週
・側溝(特に車路)のゴミ・土・汚物の清掃	1/月	・可燃物の搬出	2/週
・玄関周り及び車路までの除雪	随時	・庭園の草取り	随時

特記事項

- (1) この基準表でいう「備品・什器」には閲覧室及び書庫の書架が含まれる。書架の上(外面)及び棚の空いている部分について、「令和8年度鳥取県立図書館及び鳥取県立公文書館清掃業務仕様書」の別紙1の別表1の「1 日常清掃(日単位等の短い周期で日常的に行うもの)」「展示ケース等の清掃」「備品(書架を含む)・什器・窓台・窓枠の除塵、雑巾がけ、ステンレス・鏡等磨き、金属製品の清掃」に定める方法により、その書架の設置場所(閲覧室又は地下書庫)に応じた回数の清掃を行うこと。
- (2) 照明器具クリーニングは年1回ないし2回とする記載にかかわらず、各カウンター上に吊り下げられている照明器具の上面のちり払いを月1回実施すること。
- (3) 「床面洗浄・ワックス等塗布・修理」には、施設管理者と協議のうえ床面の状況に応じて行う古いワックスで固まった床面の汚れ等の表面洗浄作業を含むものとする。

鳥 取 県 立 公 文 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 1

階	室種別	床材質	面積 m ²	中央集塵装置等による清掃	床掃き掃除	モップ・雑巾掛け	等紙屑・ゴミ・茶殻処理	台備品・窓・枠の除塵・窓	掛備品・什器の除く（机類の雑巾）	巾窓側壁・扉・手すりの窓・雑・	器等の洗面・便所・汚物・入便	流し・洗面・便所・汚物・入便	マット類の清掃	展示ケースの清掃	の補充・石鹼水	高所塵払い	磨き清掃 ステンレス・鏡等	カーペット等のクリーニング	照明器具クリーニング	室内ガラス両面拭き磨き	外部ガラス両面拭き磨き	金属・金物磨き	床面洗浄・ワックス等塗布・修理	ブラインドのクリーニング	のカウンター・机類の雑巾がけ
一階	ロビー	花崗岩JB・磨き	54.5	1/日 (※8)		1/日	1/月	1/週 (※9)	1/週	2/月		1/日	1/日		1/年			1/週			2/年				
	総合窓口 (カウンター含む)	カーペットタイル (一部フリーアクセス)	12.9	1/日 (※8)				1/週 (※9)	1/週						1/年		2/年	1/年							1/日 (※10)
	閲覧室	カーペットタイル	239.5	1/日 (※8)				1/週 (※9)	1/週	2/月					1/年		2/年		1/週	4/年				1/年	1/日 (※10)
	相談室	長尺ビニール	14.2	2/週				1/月	1/月						1/年								2/年		
	事務室	長尺ビニール	62.7	1/週				1/月	1/月						1/年					4/年			2/年		
	館長室	カーペット(シェウタン) (フェルト下地)	28.6	1/週					1/週		1/週				1/年		2/年			4/年					
	更衣室	長尺ビニール	8.1	1/週											1/年					4/年			2/年		
	湯沸室	長尺ビニール	3.1	2/週		2/週	1/日	1/日	1/月		1/日				1/年								2/年		
	廊下	長尺ビニール 一部 花崗岩JB・磨き	18.0	2/週		2/週		1/月	1/月			1/日			1/年					4/年			2/年		
	EVホール、水飲み場	花崗岩JB・磨き	14.8	1/日		1/日		1/月	1/月		1/日 (※11)				1/年					4/年			2/年		
	便所	磁器タイル	18.8			1/日	1/日				2/日 (※12)				1/日 (※12)	1/年	1/日								
	身障便所	磁器タイル	4.5			1/日	1/日				1/日				1/日	1/年	1/日								
	傘置場	花崗岩JB・磨き	5.3			1/週		1/月	1/月						1/年								2/年		
二階	ロビー	カーペットタイル	69.8	2/週				1/月	1/月						1/年		2/年		1/年						
	県史編さん室	カーペットタイル	123.2	1/週				1/月	1/月						1/年		2/年			4/年					
	会議室	カーペットタイル		2/週				1/月	1/月						1/年		2/年			4/年				1/年	
	遺物実測室	カーペットタイル (一部フリーアクセス)	33.9	1/週				1/月	1/月						1/年		2/年			4/年					
	研究室	カーペットタイル	31.4	2/週				1/月	1/月						1/年		2/年			4/年					
	湯沸室	長尺ビニール	3.9	2/週		2/週	1/日	1/月	1/月		1/日				1/年								2/年		
	廊下	カーペットタイル	25.7	2/週				1/月	1/月						1/年		2/年								
	EVホール	カーペットタイル	11.0	2/週				1/月	1/月						1/年		2/年			4/年					
階	便所	磁器タイル	18.8			1/日	1/日	1/月			1/日				1/日	1/年	1/日								

(※8)・・・利用者が利用するため、中央集塵装置等による清掃は開館までに完了すること

(※9)・・・備品・什器・窓台・窓枠の除塵のうち、低書架天板の除塵は開館までに行うこと

(※10)・・・カウンターの雑巾がけは開館までに行うこと

(※11)・・・水飲場の洗浄は開館までに行うこと

(※12)・・・1階便所に係る「流し・便所壁・便器・洗面・汚物入れ等の洗浄」の1回目の洗浄は開館までに行うこと

※ 適時と表示している箇所について、汚染している箇所があったときに臨機応変に対応し清掃すること

鳥 取 県 立 公 文 書 館 清 掃 作 業 基 準 表 2

階	室種別	床材質	面積㎡	中央集塵装置等による清掃	床掃き掃除	モップ・雑巾掛け	紙屑・ゴミ・茶殻等処理	備品・什器の除塵	備品・什器の雑巾掛け	側壁・扉・窓枠の掃除	流し・便所壁・汚物入便器等の洗浄	マット類の清掃	展示ケースの清掃	ペーパー・石鹸水の補充	高所塵払い	ステンレス・鏡等磨き清掃	カーペット等のクリーニング	照明器具クリーニング	室内ガラス両面拭き磨き	外部ガラス両面拭き磨き	金属・金物磨き	床面洗浄・ワックス等塗布・修理	ブラインドのクリーニング	カウンターの機類の雑巾がけ
地下二階	第1・第2書庫	ビニールタイル	387.7	1/月			1/月	1/月	1/年						1/年									
	整理室	長尺ビニール	75.6	1/月			1/月	1/月	1/年		1/月				1/年									
	荷解室	モルタルエポキシ系塗	40.3	1/月			1/月	1/月	1/年						1/年									
	廊下	長尺ビニール	34.2	1/月					1/年	1/月		1/週			1/年							1/年		
	EVホール	長尺ビニール	7.0	1/月					1/年						1/年							1/年		
地下一階	第3書庫	ビニールタイル	205.9	1/月			1/月	1/月	1/年						1/年							1/年		
	第4書庫	ビニールタイル	181.8	1/月			1/月	1/月	1/年						1/年							1/年		
	廊下(2)	長尺ビニール	17.8	1/月					1/年			1/週			1/年							1/年		
	EVホール	長尺ビニール	7.0	1/月					1/年						1/年							1/年		
その他	階段(地下1.2F)	長尺ビニール	40.5	1/月					1/年			1/週			1/年			1/年				1/年		
	階段(1.2F)	カーペット	20.2	2/週					1/年						1/年		1/年	1/年				1/年		
	エレベーター内外			1/日	1/日					1/月					1/年			1/年						

その他特別清掃及び随時清掃

・照明器具の取替(吹抜部分の高所を除く)	随時
・不燃物の搬出	1/週
・可燃物の搬出	2/週

特記事項

<p>(1) この基準表でいう「備品・什器」には閲覧室の書架が含まれる。書架の上(外面)及び棚の空いている部分については、「令和8年度鳥取県立図書館及び鳥取県立公文書館清掃業務仕様書」の別紙1の別表1の「1 日常清掃(日単位等の短い周期で定期的に行うもの)」の「展示ケース等の清掃」「備品(書架を含む)・什器・窓枠の除塵、雑巾がけ、ステンレス・鏡等磨き、金属製品の清掃」に定める方法により、その書架の設置場所に応じた回数の清掃を行うこと。</p> <p>(2) 照明器具クリーニングは、カウンター上に吊り下げられている照明器具の上面のちり払いを年1回実施すること。</p> <p>(3) 「床面洗浄・ワックス等塗布・修理」には、施設管理者と協議のうえ床面の状況に応じて行う古いワックスで固まった床面の汚れ等の表面洗浄作業を含むものとする。</p> <p>(4) 原則、1/週の清掃は決まった曜日に、1/月の清掃は毎月同じ日前後に行うこと。</p>
