

利用指南

开馆时间

●星期二～星期五

一般图书室·乡土资料室·环日本海交流室····· 9:00～18:30

(注：5月～10月为 9:00～19:00)

儿童图书室····· 9:00～17:00

*有家人陪同的小学生以下读者和中学生以上读者可利用儿童图书室至一般图书室闭馆为止。17:00以后，儿童图书室的还书，咨询等业务可到中央图书服务台办理。

●星期六·星期日·星期一·法定节假日

全馆····· 9:00～17:00

●闭馆日

- 每月第二周的星期四
- 每月的最后一天(12月为 28号)
- 年末年初(12月 29号～1月 3号)
- 特定整理图书期间

馆内指南

●一般图书室(1楼)

主要有—般资料，参考图书，报纸(当天报纸)，杂志，青少年图书，商务相关资料，大字体书，DAISY图书，关于战胜疾病的相关文献。

- 可使用馆内藏书检索用电脑。(因特网，CD—ROM，检索图书)

【对面朗读室】为盲人提供读书服务。需要事先预约。

●儿童图书室(1楼)

主要有儿童图书，图画书，童话故事，报纸，杂志。

- 交流活动室·····每周星期日

「幼儿时间」(对象儿童：4岁～小学2年级) 上午11点～
「少年儿童时间」(对象儿童：小学3年级以上) 下午2点～

·看连环画活动室……………每周星期二

参加对象：成人·儿童 时间：上午11点～

【儿童图书研究室】

备有参考图书·杂志。

【儿童图书选定资料室】

收藏了被选定提供参考的新发行儿童图书样本。(一年以内)

·不外借，需要阅览的读者可到儿童服务台办理申请。

●乡土资料室(2楼)

主要有当地资料(有关鸟取县的图书)，鸟取县人文书籍(鸟取县出生的作者著)，县内发行杂志，期刊，官报，县公报，日本全国电话簿。

- 报刊：一天以前的报纸，缩印版，微缩胶卷文献
- 鸟类以及关于“纸”收藏：收藏着与本县关系密切的「鸟」和「和纸」(传统纸)
- 外文图书：收藏着英文·法文·德文版等相关书籍，与日本有关的书籍。
- 关于麻风病的相关资料
- 地图：地形图，住宅地图
- 影像、录音资料(一部分可以借阅)可在馆内视听DVD，LD，VTR。
- 可使用馆内藏书检索用电脑(因特网，CD—ROM，检索图书)

●环日本海交流室(2楼)

收藏有中国语，韩语，俄语的相关书籍，杂志，报纸等以及有关环日本海圈的日本语相关书籍。

- 藏书检索用电脑

第一次利用图书馆服务时

借书时、或在馆内视听影像录音内容时，或使用网络服务时都须出示本人借书卡。

●请填写借书申请

本馆发行借书卡。

鸟取县内居住或者工作，上学的读者都可以申请。请出示能确认本人身份的身份证明

(驾驶证, 学生证, 健康保险证等)。

*借书卡有效期为 5 年, 如想继续使用, 请办理更新手续。

*另外, 借书卡只限本人使用。

借书

请在一楼借书服务台出示要借的书以及借书卡。

每人一次可借 12 本书, 借期为两周。

关于影像录音资料 (2 楼), 请在 2 楼服务台办理借阅手续。

●不外借的资料

贴有「馆内」标签的字典, 参考图书, 最新杂志, 书库内的乡土资料, 音像资料, 放映室的资料。

●居住地比较远的读者

不能直接来县立图书馆的读者, 可通过县内各市町村的图书馆以及中央公民馆借阅本馆资料。请到附近的图书馆以及中央公民馆咨询。

●县内大学·专业院校以及高等学校的学生以及教职员工读者

可通过各个学校的图书馆, 借阅本馆资料。请到学校图书馆的服务台咨询。

还书

还书时, 只须将书拿到还书服务台即可。(无需出示借书卡)

图书馆闭馆时请利用还书箱。还书箱设在图书馆入口右侧以及停车场。

但是, 如果归还的图书较大, 较重或归还乡土资料等时, 为了防止破损, 请不要投在还书箱里。

- 另外, 在附近的市町村图书馆(鸟取市立中央图书馆除外)·中央公民馆也可以还书, 请务必说明归还书籍是县立图书馆的, 并打电话与本馆联系。

●续借时

尚未被他人预约时, 可续借两周。可通过电话办理延期手续。

(逾期申请续借时, 有可能无法延长归还日期, 请务必及时返还图书)

[注意]

- 请务必遵守返还期限，未在规定日期内返还图书时，将有可能停止借书。
 - 读者遗失损坏图书时，需进行赔偿，因此希望读者细心保管图书。
-

查找资料

●网络服务

可使用藏书检索用电脑查询本馆藏书。还可通过因特网进入本馆网页进行查询。也可通过手机查询。

●资料咨询窗口

当读者找不到想读的书时，或想咨询图书的相关信息时，请到资料咨询窗口、乡土资料室、儿童图书室，环日本海交流室的服务台进行咨询。本馆将为您提供资料和所需信息。同时也受理电话，书信，传真，电子邮件等咨询方法。

●资料申请与预约

您要找的资料不巧正在借出状态或不在本馆时，可以进行预约。如想预约图书时，请填写预约卡。预约图书可通过本馆网页以及馆内藏书检索用网络进行预约。（手机也可以进行预约）本馆不存在的资料，我们将通过购买或转借（从藏有此书的图书馆）的方式提供给您。*需要登记借阅手续

●确认借阅，预约状况

可通过本馆网站或馆内藏书检索用网络确认本人的借阅以及预约状况。
(也可通过手机确认)

●复印

在遵守著作权以及本馆规定的条件下，可复印本馆所藏资料。

- 请填写复印申请表。· 价格 黑白：一张 10 日元 彩色：一张 20 日元
- *在其它图书馆也可以复印，只是价格因馆而异。
- *从其他图书馆借阅的资料以及自己带来的资料不可在本馆复印。

●藏书检索用电脑

可使用本馆限制范围内的数据库，因特网以及 CD—ROM。

*需要使用网络服务时，请填写申请表。

●个人电脑的使用

在无限宽带区域内可以使用网络服务。请在指定场所使用。